



LANDESBETRIEB
BAU- UND LIEGENSCHAFTS-
MANAGEMENT
SACHSEN-ANHALT

Verantwortung gestalten.



SACHSEN-ANHALT

#moderndenken

Stellenausschreibung

Wer sind wir?

Wir sind ein Landesbetrieb im Geschäftsbereich des Ministeriums der Finanzen des Landes Sachsen-Anhalt. Wir sind der größte Immobiliendienstleister des Landes Sachsen-Anhalt, der die Landesimmobilien im gesamten Lebenszyklus bewirtschaftet und für deren Vermögenserhaltung bzw. Vermögensentwicklung verantwortlich ist. Wir sind zudem der größte öffentliche Bauherr im Land Sachsen-Anhalt und damit ein Partner der sachsen-anhaltinischen Bauwirtschaft im Bereich Bauplanung und Baudurchführung. Im Auftrag des Bundes nehmen wir Bauaufgaben auf dem Gebiet des Landes Sachsen-Anhalt für die Bundesrepublik Deutschland wahr. Wenn Sie noch mehr über uns erfahren möchten, besuchen Sie gerne unsere Internetseite unter dem Link: [Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt \(BLSA\)](#).

Wen suchen wir?

Der Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement des Landes Sachsen-Anhalt (Landesbetrieb BLSA) sucht vorbehaltlich des Vorliegens der stellen- und haushaltswirtschaftlichen Voraussetzungen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** am Standort Halberstadt eine/n

Architekt/in (m/w/d)

für die Hochbauplanung

auf unbefristeter Basis.

Hier bringen Sie sich ein:

- Beratung der Bedarfsträger bei der Aufgabenstellung, zum Bauantrag und während der Planung
- Übernahme von Projektleitungsaufgaben in den Leistungsphasen 1 - 5 insbesondere bei Projekten mit besonderer Schwierigkeit und besonderer Bedeutung / Koordinierung von Gesamtprojekten hinsichtlich Termine, Qualität und Kosten
- Leitung der Entwurfsarbeiten von Bauvorhaben, fachkundige Begleitung, Qualitätsprüfung der freiberuflich Tätigen
- Grundlagenermittlung und selbstständige Erarbeitung von Machbarkeitsstudien sowie eigenverantwortliche Bearbeitung von Einzelaufträgen in den Leistungsphasen 1 - 5 HOAI
- Erarbeitung von Zielkonzeptionen zur Gesamtnutzung von Liegenschaften

- Aufstellung und baufachliche Prüfung von Haushaltsunterlagen Bau, gemäß RBBau/RLBau
- Prüfung der bauplanungs-, bauordnungs- und baunebenrechtlichen Zulässigkeit von Vorhaben sowie Einholen der nach öffentlich-rechtlichen oder sonstigen Vorschriften erforderlichen Genehmigungen und Zustimmungen
- Prüfung der Zulässigkeit von Ausnahmen, Befreiungen und Abweichungen
- Begleitung der Erstellung und Prüfung von Brandschutznachweisen und –konzepten
- Prüfung von Energienachweisen und Energiesparkkonzepten / Bewertung in Anlehnung an BNB
- Abstimmung mit Gemeinden und Nachbarn sowie anderen öffentlichen Stellen
- Erarbeitung von baufachlichen Stellungnahmen insbesondere zu Belangen des Baurechts
- Durchführung von Begehungen und Bewertungen von Objekten
- Beratung der Bedarfsträger zum Bauantrag, während der Planung sowie bei der Aufgabenstellung und Koordination des Gesamtprojektes hinsichtlich der Termine, Qualitäten und Kosten
- Kostenermittlungen, Aufstellung und baufachliche Prüfung von Kostenvoranmeldungen bzw. Nachtragshaushaltsunterlagen Bau gemäß RL/RBBau
- Auswahl der für die Planung zu beteiligenden notwendigen Fachplaner, Vorbereitung, Vergabeverfahren, Abschluss und Abwicklung von Architekten- und Ingenieurverträgen unter Berücksichtigung betriebsinterner Regelungen (Wertgrenzen / Zustimmungserfordernisse)
- Qualitätssicherung in der Planungsphase, fachkundige Begleitung und Qualitätsprüfung der freiberuflichen Leistungen, Vorgabe baufachlich abgesicherter Termine und Kosten, Kontrolle von Planungsablaufplänen und Kostenkontrolle in den einzelnen Planungsphasen sowie Überwachung der Leistungserfüllung während der einzelnen Planungsphasen
- rechtsgeschäftliche Abnahme und Übergabe von Planungsleistungen
- Erfassung und Auswertung aller planungsrelevanten Planungs- und Kostendaten etc.

Ihr Profil:

zwingende Voraussetzungen

- mindestens ein mit einem Bachelorgrad oder FH-Diplom abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtungen Architektur

von Vorteil wären:

- mehrjährige Berufserfahrung in den Leistungsphasen mind. 1 – 5 in einem Architekturbüro (Vorlageberechtigung der AK LSA vorteilhaft)
- Fundierte Kenntnisse der einschlägigen Gesetze, Richtlinien und Vorschriften wie z.B. BauGB, BauO LSA, Baunebenrecht, DIN-Vorschriften, Technische Baubestimmungen, LHO LSA, Vergabevorschriften, HOAI u. a.
- Aufgeschlossenheit zur Anwendung von BIM und Zertifizierungen für nachhaltiges Bauen (BNB, DGNB), erste Erfahrungen wünschenswert

- Berufserfahrung bei der Planung oder Bewertung brandschutz- und bauordnungsrechtlicher Belange ist wünschenswert
- sicherer Umgang mit CAD und branchenüblicher PC-Standardsoftware
- Befähigung und Bereitschaft zur Führung eines Dienst-Kfz
- Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen, ein hohes Maß an Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Kooperationsfähigkeit und hohe Belastbarkeit
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise.
- deutsche Sprachkenntnisse auf dem Niveau C1 sind wünschenswert.

Hierbei ist die fachliche Eignung anhand von beispielhaft vorgelegten Referenzen und Arbeitsproben aus dem Fachgebiet Architektur / Hochbau zu erläutern

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Nach einem erfolgreichen Auswahlverfahren ist ggf. eine Sicherheitsüberprüfung „Ü2“ nach dem Sicherheitsüberprüfungsgesetz notwendig.

Wir bieten:

- Vergütung des Arbeitsplatzes nach Entgeltgruppe 11 TV-L entsprechend den persönlichen Voraussetzungen. (Bei Bewerbern (m/w/d) aus der Landesverwaltung des Landes Sachsen-Anhalt, die in den Geltungsbereich des TV-L fallen, erfolgt die Aufgabenübertragung im Falle einer höherwertigeren als der bisherigen Tätigkeit erst nach Schaffung der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen [Bereitstellung der Beförderungs- und Höhergruppierungsmittel].)
- Chancengleichheit, Gleichberechtigung, Vielfalt und Integration als festen Bestandteil unserer Unternehmenskultur
- einen Arbeitsplatz in der modernen Verwaltung
- eine interessante und abwechslungsreiche Beschäftigung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

- eine Work-Life-Balance durch u.a. flexible Arbeitszeiten, z.B. Gleitzeit, Arbeitszeitmodelle oder Telearbeit im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- aktive Förderung eines betrieblichen Gesundheitsmanagements, ein gutes Unternehmensklima sowie die Unterstützung teamorientierter Aktivitäten.

Bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen und im begründeten Einzelfall kann zusätzlich für Bewerber/innen außerhalb der Landesverwaltung eine außertarifliche Fachkräftezulage befristet gewährt werden.

Ihre Bewerbung:

Wenn Sie an dieser verantwortungsvollen Tätigkeit interessiert sind, senden Sie bitte Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, ggf. Nachweise zur Erfüllung der Anforderungen) unter Angabe des Kennwortes „**20-10/24HBS**“ bis zum **28.07.2024** schriftlich an den

Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt
Fachbereich 12
Otto-Hahn-Str. 1+1a, 39106 Magdeburg

oder per E-Mail an **bewerbung_blsa@sachsen-anhalt.de***.

*(*E-Mail-Bewerbungen können aus technischen Gründen ausschließlich im PDF-Format und mit einer Maximalgröße von 5 MB erfolgen.)*

oder online unter www.blsa.sachsen-anhalt.de/karriere/bewerbung

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen sowie ihnen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbungsunterlagen und -daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Bitte legen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei, da die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen nach Beendigung des Stellenbesetzungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet werden. Im Falle einer Einstellung werden Ihre Bewerbungsunterlagen in der Personalakte gespeichert bzw. abgelegt. Weitere Informationen zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Bewerberdaten erhalten sie unter dem Link: [Datenschutzhinweise für Bewerber](#)

Nach derzeitiger Planung werden die Vorstellungsgespräche ab der **32.KW** durchgeführt. Eine entsprechende persönliche Einladung erhalten Sie nach Prüfung aller vorliegenden Bewerbungsunterlagen im Vorfeld.

Für eventuelle Rückfragen stehen Ihnen Herr Kämpfe (Leiter Baubüro Halberstadt) unter Tel.: 03941/6249-101 oder Herr Schwitzer (Fachgruppe Organisation / Personalentwicklung) unter Tel.: 0391/567-2969 zur Verfügung.