



LANDESBETRIEB  
BAU- UND LIEGENSCHAFTS-  
MANAGEMENT  
SACHSEN-ANHALT

**Verantwortung gestalten.**



SACHSEN-ANHALT

**#moderndenken**

## **Stellenausschreibung**

### **Wer sind wir?**

Wir sind ein Landesbetrieb im Geschäftsbereich des Ministeriums der Finanzen des Landes Sachsen-Anhalt. Wir sind der größte Immobiliendienstleister des Landes Sachsen-Anhalt, der die Landesimmobilien im gesamten Lebenszyklus bewirtschaftet und für deren Vermögenserhaltung bzw. Vermögensentwicklung verantwortlich ist. Wir sind zudem der größte öffentliche Bauherr im Land Sachsen-Anhalt und damit ein Partner der sachsen-anhaltinischen Bauwirtschaft im Bereich Bauplanung und Baudurchführung. Im Auftrag des Bundes nehmen wir Bauaufgaben auf dem Gebiet des Landes Sachsen-Anhalt für die Bundesrepublik Deutschland wahr. Wenn Sie noch mehr über uns erfahren möchten, besuchen Sie gerne unsere Internetseite unter dem Link: [Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt \(BLSA\)](#).

### **Wen suchen wir?**

Der Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement des Landes Sachsen-Anhalt (Landesbetrieb BLSA) sucht vorbehaltlich des Vorliegens der stellen- und haushaltswirtschaftlichen Voraussetzungen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** am Standort Magdeburg eine/n

## **Architekt/in bzw. Bauingenieur/in (m/w/d)**

### **für die Hochbauplanung**

auf unbefristeter Basis.

### **Hier bringen Sie sich ein:**

- Wahrnehmung der Bauherrenfunktion, von Projektsteuerungsaufgaben und Koordinierung und Prüfung von Grundleistungen und besonderen Leistungen für die Vorbereitung und Durchführung von Baumaßnahmen (GNUE, KNUE, BU) des Bundes, Landes und Dritter auf der Grundlage von § 33 HOAI i. V. m. Anlage 11 HOAI
- Vorbereitung und Begleitung der Genehmigungs- und Änderungsverfahren auf der Grundlage geltender Verwaltungsvorschriften
- Baufachliche Beratung der nutzenden Verwaltung zur Klärung der Aufgabenstellung, Erstellung und Koordinierung des Programms für das Gesamtprojekt
- Prüfung und Umsetzung der geforderten Parameter nach Bauordnung LSA einschließlich der Auflagen aus der bauordnungsrechtlichen Prüfung
- Prüfung und Umsetzung der Prüfungsbemerkungen der genehmigten HU-Bau bzw. ES-Bau/ EW-Bau

- Klärung der Voraussetzungen für den Einsatz von Planern
- Aufstellen und Überwachen von Organisations-, Termin- und Zahlungsplänen zur Gesamtkoordinierung des Projektes und der Projektbeteiligten
- Vorbereitung von Dienstleistungs-, Liefer-, Werk- und Wartungsverträgen
- Fortschreibung der Baumaßnahme und Klärung von Zielkonflikten
- laufende Information der dienstaufsichtsführenden Stellen und der haushaltsbeauftragenden Behörde bzw. des finanzierenden Bauherren über die Projektabwicklung und rechtzeitiges Herbeiführen von relevanten Entscheidungen laufende Kostenkontrolle und Aufstellen von Planungs-Kosten-Daten
- Aktualisierung der Baubestandsdokumentation unter Beachtung sicherheits- und verwaltungsspezifischer Anforderungen
- Zusammenstellung von Rechnungslegungsunterlagen für die Baumaßnahmen gem. RBBau/RLBau (Abs. J)
- baufachliche und vergaberechtliche Prüfung der technischen und wirtschaftlichen Wertung von Angeboten gem. Richtlinien zu § 16 VOB/A und des VHB (Lph. 7 HOAI)
- Objektbetreuung und Dokumentation einschließlich Überwachung der Beseitigung von Mängeln und Dokumentation des Gesamtergebnisses (Lph. 9 HOAI)
- komplette Grundleistungen über alle oder einzelne Leistungsphasen der HOAI
- Vorbereitung und Einleitung von bauordnungsrechtlichen oder fachtechnischen Zustimmungs- und Kenntnissgabeverfahren
- Fachtechnische Beurteilung und Verknüpfung von Bestands- und Raumbuchdaten zur Nutzung für das gebäudespezifische Facilitymanagement
- Erstellung von Machbarkeitsstudien sowie Planung kleiner Neu-./ Um- und Erweiterungsmaßnahmen bis einschließlich Leistungsphase 5

### **Ihr Profil:**

#### zwingende Voraussetzungen

- mindestens ein mit einem Bachelorgrad oder FH-Diplom abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtung Architektur

#### **oder**

- mindestens ein mit einem Bachelorgrad oder FH-Diplom abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtungen Bauingenieurwesen, Schwerpunkt Hochbau

#### von Vorteil wären:

- fundierte Kenntnisse der einschlägigen Gesetze, Richtlinien und Vorschriften wie z.B. BauGB, BauO LSA, DIN-Vorschriften, LHO LSA, Vergabevorschriften, HOAI u. a.
- Berufserfahrung in der Projekt-/Bauleitung bei Baumaßnahmen in der öffentlichen Bauverwaltung, im Baubetrieb oder im Planungsbüro ist wünschenswert
- sicherer Umgang mit branchenüblicher und PC-Standardsoftware
- Erfahrungen in der Bearbeitung/ Betreuung von BIM-Projekten sind wünschenswert
- Kenntnisse im Bereich der Bauökologie/ Baustoffsachkunde sowie der Bewertungssysteme zum nachhaltigen Bauen (z. B. BNB, DGNB) sind wünschenswert

- Befähigung und Bereitschaft zur Führung eines Dienst-Kfz
- Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen, ein hohes Maß an Eigen-initiative und Einsatzbereitschaft
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Kooperations-fähigkeit
- deutsche Sprachkenntnisse auf dem Niveau C1 sind wünschenswert

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter [www.kmk.org/zab](http://www.kmk.org/zab).

#### **Wir bieten:**

- Vergütung des Arbeitsplatzes nach Entgeltgruppe 11 TV-L entsprechend den persönlichen Voraussetzungen. (Bei Bewerbern (m/w/d) aus der Landesverwaltung des Landes Sachsen-Anhalt, die in den Geltungsbereich des TV-L fallen, erfolgt die Aufgabenübertragung im Falle einer höherwertigeren als der bisherigen Tätigkeit erst nach Schaffung der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen [Bereitstellung der Beförderungs- und Höhergruppierungsmittel].)
- Chancengleichheit, Gleichberechtigung, Vielfalt und Integration als festen Bestandteil unserer Unternehmenskultur
- einen Arbeitsplatz in der modernen Verwaltung
- eine interessante und abwechslungsreiche Beschäftigung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Work-Life-Balance durch u.a. flexible Arbeitszeiten, z.B. Gleitzeit, Arbeitszeitmodelle oder Telearbeit im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- aktive Förderung eines betrieblichen Gesundheitsmanagements, ein gutes Unternehmensklima sowie die Unterstützung teamorientierter Aktivitäten.

Bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen und im begründeten Einzelfall kann zusätzlich für Bewerber/innen außerhalb der Landesverwaltung eine außertarifliche Fachkräftezulage befristet gewährt werden.

#### **Ihre Bewerbung:**

Wenn Sie an dieser verantwortungsvollen Tätigkeit interessiert sind, senden Sie bitte Ihre **ausführlichen Bewerbungsunterlagen** (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse der vorangegangenen Beschäftigungen oder entsprechende Arbeitsplatzbeschreibungen sowie ggf. weitere Nachweise zur Erfüllung der Anforderungen [z.B. Sprachzertifikate]) unter Angabe des Kennwortes „**20-11/24MD**“ bis zum **04.08.2024** schriftlich an den

**Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt**  
**Fachbereich 12**  
**Otto-Hahn-Str. 1+1a, 39108 Magdeburg**

oder per E-Mail an **bewerbung\_blsa@sachsen-anhalt.de\***.

*(\*E-Mail-Bewerbungen können aus technischen Gründen ausschließlich im PDF-Format und mit einer Maximalgröße von 5 MB erfolgen.)*

oder online unter [www.blsa.sachsen-anhalt.de/karriere/bewerbung](http://www.blsa.sachsen-anhalt.de/karriere/bewerbung)

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen sowie ihnen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbungsunterlagen und -daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Bitte legen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei, da die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen nach Beendigung des Stellenbesetzungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet werden. Im Falle einer Einstellung werden Ihre Bewerbungsunterlagen in der Personalakte gespeichert bzw. abgelegt. Weitere Informationen zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Bewerberdaten erhalten sie unter dem Link: [Datenschutzhinweise für Bewerber](#)

Nach derzeitiger Planung werden die Vorstellungsgespräche ab der **33.KW** durchgeführt. Eine entsprechende persönliche Einladung erhalten Sie nach Prüfung aller vorliegenden Bewerbungsunterlagen im Vorfeld.

Für eventuelle Rückfragen stehen Ihnen Frau Wagner (Teamleiterin Planung) unter 0391/88696-165, Frau Gellert (Fachgruppenleiterin Land) unter 0391/88696-172 oder Herr Schwitzer (Fachgruppe Organisation/Personalentwicklung) unter Tel.: 0391/567-2969 zur Verfügung.