



LANDESBETRIEB
BAU- UND LIEGENSCHAFTS-
MANAGEMENT
SACHSEN-ANHALT

Verantwortung gestalten.



SACHSEN-ANHALT

#moderndenken

Stellenausschreibung

Wer sind wir?

Wir sind ein Landesbetrieb im Geschäftsbereich des Ministeriums der Finanzen des Landes Sachsen-Anhalt. Wir sind der größte Immobiliendienstleister des Landes Sachsen-Anhalt, der die Landesimmobilien im gesamten Lebenszyklus bewirtschaftet und für deren Vermögenserhaltung bzw. Vermögensentwicklung verantwortlich ist. Wir sind zudem der größte öffentliche Bauherr im Land Sachsen-Anhalt und damit ein Partner der sachsen-anhaltinischen Bauwirtschaft im Bereich Bauplanung und Baudurchführung. Im Auftrag des Bundes nehmen wir Bauaufgaben auf dem Gebiet des Landes Sachsen-Anhalt für die Bundesrepublik Deutschland wahr. Wenn Sie noch mehr über uns erfahren möchten, besuchen Sie gerne unsere Internetseite unter dem Link: Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt (BLSA). Wenn Sie noch mehr über uns erfahren möchten, besuchen Sie gerne unsere Internetseite unter dem Link: [Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt \(BLSA\)](#).

Wen suchen wir?

Der Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement des Landes Sachsen-Anhalt (Landesbetrieb BLSA) sucht vorbehaltlich des Vorliegens der stellen- und haushaltswirtschaftlichen Voraussetzungen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** am Standort Magdeburg eine/n

Fachgruppenleiter/in (m/w/d) in der Fachgruppe „Grundsatz Portfolio“

auf unbefristeter Basis.

Hier bringen Sie sich ein:

Zu Ihrem Aufgabenbereich gehört vor allem die Leitung der Fachgruppe „Grundsatz Portfolio“ mit fünf Bediensteten am Standort Magdeburg des Landesbetriebes BLSA. Dazu gehören im Einzelnen:

- übergeordnete Sach- und Grundsatzbearbeitung im Bereich des strategischen Portfolio- und Flächenmanagements
- Entwickeln von Kennzahlen zur strategischen Ausrichtung des Immobilienportfolios
- Entwickeln von Immobilienstrategien zur wirtschaftlichen Unterbringung der Landesverwaltung und langfristigen Stärkung des Immobilienkernbestandes

- Entwicklung von Kennzahlen und Anreizsystemen zur Reduzierung des Flächenverbrauchs zur Unterbringung der Landesverwaltung
- Erarbeitung übergeordneter Standortkonzepte für die langfristige Unterbringung der direkten Landesverwaltung in Sachsen-Anhalt
- Erarbeitung der standortbezogenen Portfoliokonzepte unter Berücksichtigung der Sanierungsbedarfe der Landesliegenschaften sowie der Parameter bestehender Fremdanmietungen
- Erarbeitung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen in Form von Barwertanalysen für denkbare Szenarien in Bezug auf die Unterbringung einzelner Dienststellen
- Erarbeitung von Nutzwertanalysen für verschiedenen Szenarien von Unterbringungsvarianten
- Erarbeitung von Ankaufs- / Verkaufsentscheidungsvorlagen sowie den dazugehörigen Vorarbeiten
- Eruiierung von Ankaufsmöglichkeiten für Flächenerweiterungen bestehender Liegenschaften inkl. Verhandlungsgesprächen und Abwägen der entsprechenden Vorteil-/ Nachteilhaftigkeit für das Land

Ihr Profil:

zwingende Voraussetzungen:

- ein mit einem Mastergrad oder gleichwertigem Abschluss abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtungen Wirtschafts- oder Verwaltungswissenschaften, der Fachrichtungen Immobilienmanagement /-wirtschaft oder Betriebswirtschaftslehre

von Vorteil wären:

- mehrjährige praktische Berufserfahrung im einschlägigen Bereich sowie erste Führungserfahrungen
- vertiefte und eigenverantwortlich einsetzbare Kenntnisse der einschlägigen Gesetze, Richtlinien und Vorschriften wie z.B. BGB, LHO, AO, VwVfG, GrStG, BewG, KAG LSA, BauGB, BauO LSA, BauNVO, BKleingG, DSchG ST, InsO, ZVG, GBO, VgV u. a.
- gefestigte und sichere Anwenderkenntnisse in MS Office und branchenüblicher Software
- herausgehobene Fähigkeit zum analytischen und konzeptionellen Denken und Führen
- besonders ausgeprägte Selbstständigkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Kooperationsfähigkeit
- hohe Einsatzbereitschaft, Sozialkompetenz und Belastbarkeit, Konfliktfähigkeit, Flexibilität und Durchsetzungsvermögen

- Fähigkeit und Bereitschaft zu selbstständigem, eigenverantwortlichem und zielorientiertem Handeln
- sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- hervorragend ausgeprägtes Verhandlungsgeschick
- Befähigung und Bereitschaft zur Führung eines Dienst-Kfz sowie zu Dienstreisen innerhalb Sachsen-Anhalts
- deutsche Sprachkenntnisse auf dem Niveau C1 sind wünschenswert

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Wir bieten:

- Entsprechend der persönlichen Voraussetzungen erfolgt für Tarifbeschäftigte nach Entgeltgruppe 13 TV-L (Bei Bewerbern (m/w/d), die in den Geltungsbereich des TV-L fallen, erfolgt die Aufgabenübertragung im Falle einer höherwertigeren als der bisherigen Tätigkeit erst nach Schaffung der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen [Bereitstellung der Beförderungs- und Höhergruppierungsmittel]).
- Chancengleichheit, Gleichberechtigung, Vielfalt und Integration als festen Bestandteil unserer Unternehmenskultur
- einen Arbeitsplatz in der modernen Verwaltung
- eine interessante und abwechslungsreiche Beschäftigung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Work-Life-Balance durch u.a. flexible Arbeitszeiten, z.B. Gleitzeit, Arbeitszeitmodelle oder Telearbeit im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- aktive Förderung eines betrieblichen Gesundheitsmanagements, ein gutes Unternehmensklima sowie die Unterstützung teamorientierter Aktivitäten

Ihre Bewerbung:

Wenn Sie an dieser verantwortungsvollen Tätigkeit interessiert sind, senden Sie bitte Ihre **ausführlichen Bewerbungsunterlagen** (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse der vorangegangenen Beschäftigungen oder entsprechende Arbeitsplatzbeschreibungen sowie ggf. weitere Nachweise zur Erfüllung der Anforderungen [z.B. Sprachzertifikate]) unter Angabe des Kennwortes „**10-02/24MD**“ bis zum **04.08.2024** schriftlich an den

Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt
Fachbereich 12
Otto-Hahn-Str. 1+1a, 39106 Magdeburg

oder per E-Mail an **bewerbung_blsa@sachsen-anhalt.de***.

*(*E-Mail-Bewerbungen können aus technischen Gründen ausschließlich im PDF-Format und mit einer Maximalgröße von 5 MB erfolgen.)*

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen sowie ihnen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbungsunterlagen und -daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Bitte legen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei, da die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen nach Beendigung des Stellenbesetzungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet werden. Im Falle einer Einstellung werden Ihre Bewerbungsunterlagen in der Personalakte gespeichert bzw. abgelegt. Weitere Informationen zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Bewerberdaten erhalten sie unter dem Link: [Datenschutzhinweise für Bewerber](#)

Nach derzeitiger Planung werden die Vorstellungsgespräche ab der **35.KW** durchgeführt. Eine entsprechende persönliche Einladung erhalten Sie nach Prüfung aller vorliegenden Bewerbungsunterlagen im Vorfeld.

Für eventuelle Rückfragen stehen Ihnen Herr Hesse (Fachbereichsleiter 21 Portfoliomanagement) unter Tel.: 0391/567-2967 oder Frau Graviat (Fachgruppenleiterin Organisation/Personalentwicklung) unter Tel.: 0391/567-2923 zur Verfügung.