



SACHSEN-ANHALT

Im Finanzamt Salzwedel sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere Arbeitsplätze als

Mitarbeiterin / Mitarbeiter (m/w/d) Bewertung (Vorprüfung)

unbefristet zu besetzen.

Der Arbeitsort ist **Salzwedel**.

Angeboten wird ein unbefristeter Vollzeitarbeitsplatz im öffentlichen Dienst des Landes Sachsen-Anhalt, der bei Vorliegen der Voraussetzungen bis zu der Entgeltgruppe 6 (TV-L) eingruppiert ist.

Die Tätigkeit beinhaltet die folgenden Aufgabengebiete:

- Aktenablage / Führung der zentralen Zwischenablage
- Prüfung von Erklärungen auf Vollständigkeit und Anforderung fehlender notwendiger Angaben und Unterlagen
- Aufbereitung der Bau-, Veräußerungsmitteilungen und Grundbuchblätter
- Bearbeiten von Postrückläufen
- Aktualisierung und Vervollständigung von Datenbanken
- Bearbeitung von Eigentumswechselln
- Anfragen bei anderen Behörden oder Steuerpflichtigen / Steuerberatern / Vertretern
- Verfügung von Eingängen ohne Feststellungen zu den Akten
- Aussonderung von Akten nach Anweisung
- Rücklaufbearbeitung
- eingeschränkte Telefonauskunft (auf Grundlage eines Fragen-Antwort-Kataloges)
- Beschaffung von Vordrucken und Bürobedarf
- Bewertungsbegleitende Routineaufgaben

Voraussetzung für die Einstellung sind:

- einschlägige abgeschlossene Berufsausbildung in einem steuer- oder rechtsberatenden Beruf oder im kaufmännischen Bereich bzw. vergleichbare Ausbildung
- solide Kenntnisse im Bereich der PC-Standardanwendungen MS Office
- Bereitschaft zum Erlernen neuer spezieller Anwendersoftware

- Bereitschaft zum Erlernen neuer Themen
- strukturiertes, selbständiges und sorgfältiges Arbeiten
- hohes Maß an Einsatzbereitschaft
- körperliche Belastbarkeit
- Einsatzfreude, Teamfähigkeit und Anpassungsfähigkeit

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bestehend aus Lebenslauf, Qualifikationsnachweisen und Zeugnissen senden Sie bitte unter Kennzeichnung als **Vertrauliche Personalsache bis zum 19.08.2024 (Datum des Eingangsstempels)** an folgende Dienststelle:

Finanzamt Salzwedel
- Geschäftsstelle -
Buchenallee 2
29410 Salzwedel

Hinweise:

Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Unvollständig eingereichte Bewerbungsunterlagen können nicht berücksichtigt werden. Die Bewerbungsunterlagen werden nach Ablauf eines Zeitraumes von sechs Monaten nach Bewerbungsschluss vernichtet. Wünschen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen zurück, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei.

Sachsen-Anhalt
#moderndenken

Hinweise zum Datenschutz erhalten Sie unter [Datenschutzhinweise für Bewerberinnen und Bewerber beim Finanzamt Salzwedel \(pdf-Datei\)](#)