



SACHSEN-ANHALT

Im Finanzamt Halle (Saale) sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt insgesamt mehrere Arbeitsplätze als **Mitarbeiterin / Mitarbeiter (m/w/d)** in unterschiedlichen Arbeitsbereichen unbefristet zu besetzen.

Die Arbeitsbereiche entnehmen Sie bitte den unten angegebenen Aufgabengebieten.

Der **Arbeitsort** ist **Halle (Saale)**.

Die Beschäftigung und Vergütung erfolgt auf der Grundlage des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Aufgabengebiete im Allgemeinen:

- Auskunftserteilung (telefonisch sowie auch im persönlichen Kontakt mit Steuerpflichtigen)
- Schriftverkehr mit Steuerpflichtigen und Angehörigen steuerberatender Berufe
- Rücklaufbearbeitung

Aufgabengebiete im Besonderen (Aufzählung nicht abschließend):

Bewertung (Vorprüfung):

- Aufbereitung der Bau- und Veräußerungsmitteilungen und Grundbuchblättern
- Bearbeitung von Eigentumswechslern

Vorbereitende Tätigkeiten zur Bearbeitung von Steuererklärungen im Arbeitnehmerbereich:

- Pflege von für die Bearbeitung von Steuererklärungen notwendigen Daten
- Aufbereitung von gescannten Unterlagen für die weitere Bearbeitung

Voraussetzungen:

- einschlägige abgeschlossene Berufsausbildung in einem steuer- oder rechtsberatenden Beruf, oder im kaufmännischen Bereich mit steuerlichen Bezügen bzw. eine vergleichbare Ausbildung
- solide Kenntnisse im Bereich der PC-Standardanwendungen MS Office
- strukturiertes, selbständiges und sorgfältiges Arbeiten
- Einsatzfreude, Teamfähigkeit und Flexibilität

Bitte geben Sie bei Bedarf die Aufgabengebiete an, auf die Sie sich bewerben.

Bei Vorliegen der Voraussetzungen kann eine Eingruppierung bis zur **Entgeltgruppe 6 TV-L** erfolgen.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt und sind ausdrücklich erwünscht.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bestehend aus Lebenslauf, Qualifikationsnachweisen und Zeugnissen senden Sie bitte unter Kennzeichnung als **Vertrauliche Personalsache bis zum 19.08.2024 (Datum des Eingangsstempels)** an folgende Dienststelle:

Finanzamt Halle (Saale)
- Geschäftsstelle -
Hallorenring 10
06108 Halle (Saale)

Hinweise:

Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Unvollständig eingereichte Bewerbungsunterlagen können nicht berücksichtigt werden. Die Bewerbungsunterlagen werden nach Ablauf eines Zeitraumes von sechs Monaten nach Bewerbungsschluss vernichtet. Wünschen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen zurück, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei.

Sachsen-Anhalt
#moderndenken

Hinweise zum Datenschutz erhalten Sie unter [Datenschutzhinweise für Bewerberinnen und Bewerber beim Finanzamt Halle \(Saale\) \(pdf-Datei\)](#)